

**Міністерство освіти і науки України**  
**Національна металургійна академія України**

**Затверджене**  
рішенням Вченої ради НМетАУ  
від 26.03.2018, протокол № 4  
Голова Вченої ради, проф., чл.-кор. НАНУ

\_\_\_\_\_ Величко О.Г.

**Введене в дію**  
Наказ НМетАУ  
від 30.03.2018 р. № 42 аг

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО НАУКОВУ ТА НАУКОВО-ТЕХНІЧНУ ДІЯЛЬНІСТЬ**  
**НАЦІОНАЛЬНОЇ МЕТАЛУРГІЙНОЇ АКАДЕМІЇ**  
**УКРАЇНИ**

## ЗМІСТ

1. Загальні положення .....	3
2. Мета та основні завдання ННТД .....	3
3. Науково-організаційні структури та керівництво .....	5
4. Фінансування ННТД .....	8
5. Планування, організація і облік ННТД .....	9
6. Виконавці науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт та оплата їх праці .....	10
7. Дорадчі наукові органи .....	12
8. Підготовка науково-педагогічних кадрів .....	15
9. Міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво .....	16
10. Студентська наукова робота .....	17
11. Висвітлення результатів наукових досліджень .....	19

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про наукову та науково-технічну діяльність Національної металургійної академії України (далі – *Положення*) регламентує наукову і науково-технічну діяльність (далі – *ННТД*) Національної металургійної академії України (далі – *НМетАУ*), визначає правові, економічні і організаційні умови її ефективного проведення та взаємодії з навчальним процесом НМетАУ, підготовкою кадрів вищої кваліфікації, виконанням конкурентно-спроможних наукових розробок, створенням наукоємної науково-технічної продукції, стартапів та проведенням трансферу інноваційних розробок.

1.2. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та IV рівнів акредитації», затверджене наказом Міністерства освіти і науки України № 422 від 01.06.2006 р. та Статуту НМетАУ.

1.3. ННТД є невід'ємною складовою діяльності НМетАУ, що забезпечує інтеграцію освіти і науки.

1.4. При організації та проведенні ННТД НМетАУ керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, цим Положенням, власним статутом, наказами ректора та іншими нормативними документами.

1.5. Зміни до Положення вносяться рішенням Вченої ради НМетАУ, яке приймається на її засіданні більшістю голосів шляхом відкритого голосування.

## **2. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ННТД**

2.1. Метою провадження ННТД НМетАУ є:

- одержання і використання нових наукових знань з метою створення суспільно корисних наукових результатів;
- забезпечення якісної підготовки фахівців для відповідних галузей економіки, наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації;
- розв'язання комплексних задач у сфері наукового і технологічного розвитку;

- впровадження і використання в Україні та на світовому ринку наукових і науково-практичних результатів НМетАУ.

## 2.1. Основними завданнями НМетАУ у галузі ННТД є:

- розвиток і підтримка фундаментальних досліджень у галузі природничих, технічних, гуманітарних, психолого-педагогічних та соціально-економічних наук;

- виконання прикладних досліджень і розробок з метою ефективного використання та розвитку наукового потенціалу НМетАУ, залучення додаткових коштів для розвитку наукових напрямків тощо;

- дослідження і розробка теоретичних та методологічних основ формування і розвитку вищої освіти;

- підсилення впливу науки на вирішення завдань освіти і виховання;

- збереження і зміцнення визначального характеру науки в розвитку суспільства, культури, економіки тощо;

- підтримка існуючих та формування нових наукових шкіл;

- здійснення заходів щодо підтримки наукових досліджень молодих учених і обдарованих студентів та залучення їх до наукових шкіл;

- забезпечення підготовки у НМетАУ кваліфікованих фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень;

- ефективне використання наукового і науково-технічного потенціалу НМетАУ для вирішення пріоритетних завдань оновлення виробництва та проведення соціально-економічних перетворень у Придніпровському регіоні та України в цілому;

- розвиток нових, прогресивних форм науково-технічного співробітництва із закордонними та вітчизняними осередками академічної і галузевої науки для спільного вирішення найважливіших науково-технічних завдань, створення високих технологій і розширення використання наукових розробок НМетАУ у промисловості;

- розвиток інноваційної діяльності для створення наукоємної науково-технічної продукції та конкурентоспроможних зразків нової техніки і матеріалів;

- сприяння захисту інтелектуальної власності та авторських прав дослідників як основи зміцнення і розвитку науки, виходу на ринок технологій світового рівня;

- модернізація та оновлення лабораторної експериментальної і виробничої бази НМетАУ та ефективне її використання;

- організація інформаційної та видавничої діяльності, популяризація досягнень науки та освіти у НМетАУ через засоби масової інформації, мережу Інтернет тощо;

- проведення кон'юнктурних досліджень ринку наукових послуг, патентно-ліцензійної роботи, здійснення маркетингового, інформаційного забезпечення та трансферу науково-технічної продукції відповідно до міжнародних стандартів;

- наповнення змісту навчальних дисциплін з урахуванням досягнень науки і техніки.

### **3. НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНІ СТРУКТУРИ ТА КЕРІВНИЦТВО ННТД**

3.1. Організацію ННТД у НМетАУ, безпосереднє керівництво нею, планування та поточне управління здійснює проректор з наукової роботи в межах повноважень, які делеговані йому ректором НМетАУ.

Функції управління та організації ННТД проректор з наукової роботи здійснює через створені у НМетАУ наукові підрозділи та дорадчі наукові структури (наукові ради, наукові секції за пріоритетними напрямками, експертні комісії тощо).

3.2. Для організації та координації ННТД за держбюджетними темами, господарськими договорами, державними і міжнародними грантами у НМетАУ функціонує науково-дослідна частина (далі – *НДЧ*).

НДЧ є структурним підрозділом НМетАУ, який не має самостійного балансу і статусу юридичної особи.

3.2.1. Діяльність НДЧ регламентується Положенням про НДЧ, яке затверджується Вченою радою НМетАУ.

3.2.2. НДЧ очолює начальник, який призначається наказом ректора та безпосередньо підпорядковується проректору з наукової роботи.

Начальник НДЧ здійснює безпосереднє керівництво її діяльністю, погоджує плани робіт структурних наукових підрозділів, готує пропозиції щодо розподілу між ними обсягу фінансування, матеріально-технічних ресурсів, формує штатний розпис тощо.

Начальник НДЧ здійснює свої функції та несе відповідальність згідно з посадовою інструкцією, яка затверджується у встановленому порядку.

3.2.3. Основними завданнями НДЧ є:

- керування та науково-організаційне забезпечення виконання науково-дослідних робіт за бюджетною та господарською тематикою;

- статистична звітність перед органами управління і статистики;
- забезпечення методичної і правової допомоги керівникам наукових структурних підрозділів, зокрема,

*у галузі планування та організації наукових досліджень:*

- розробка планів науково-дослідних, науково-технічних, дослідно-конструкторських робіт (далі - НДР) на конкурсних засадах;
- організація виконання досліджень та розробок на сучасному науково-технічному рівні;
- здійснення контролю за своєчасним та якісним виконанням науково-дослідних робіт у відповідності з затвердженими технічними завданнями та програмами;
- забезпечення державної реєстрації виконуваних досліджень, своєчасності та достовірності звітності з НДР;
- здійснення заходів з організації впровадження результатів завершених наукових досліджень;
- підготовка пропозицій про включення розробок НМетАУ до державного та регіонального замовлення;
- залучення науково-педагогічних та наукових працівників НМетАУ, докторантів, аспірантів і студентів до участі у виконанні міждержавних та міжнародних наукових програм;
- розробка та проведення сучасних інноваційних процедур впровадження результатів досліджень;

*у галузі забезпечення наукових досліджень:*

- інформаційне забезпечення досліджень та розробок, в тому числі через органи державної системи науково-технічної інформації;
- техніко-економічна експертиза науково-дослідних робіт, патентні дослідження з метою забезпечення високого науково-технічного рівня і патентної чистоти та сприяння оформленню заявок на очікувані патенти;
- організація раціонального (в тому числі на основі кооперації) використання унікального обладнання;
- забезпечення відповідності застосованих в НМетАУ засобів і методів вимірювань, розробленої в НМетАУ науково-технічної, конструкторської і технологічної документації вимогам державних стандартів, технічних умов та інших нормативних документів, надання засобів вимірювань на державну і відомчу повірку;

*у галузі організації праці та фінансування досліджень:*

- формування штатного розкладу НДЧ, узгодження і корегування кошторисів видатків на виконання НДР;
- організація та проведення спільно з науковими підрозділами НМетАУ атестації наукових працівників та фахівців;
- підготовка пропозицій щодо встановлення надбавок, доплат і премій співробітникам;

*у галузі зв'язку наукових досліджень з навчальним процесом:*

- участь в організації розробок наукових проблем розвитку та вдосконалення вищої освіти;
- сприяння у наданні лабораторної бази проблемних науково-дослідних лабораторій НМетАУ студентам, аспірантам і докторантам для проведення досліджень, в тому числі для виконання курсових і випускних кваліфікаційних робіт, проведення виробничих практик;
- участь в модернізації діючих та створенні нових навчальних і науково-дослідних лабораторій.

3.2.4. До складу НДЧ входять наукові відділи, проблемні і науково-дослідні лабораторії, патентний відділ та група спеціалістів, що здійснює координацію та забезпечення наукової, науково-технічної діяльності.

### 3.3. Наукові підрозділи.

3.3.1. Наукові підрозділи можуть створюватись наказом ректора на кафедрах, факультетах, інститутах і при НДЧ та діють на основі статуту НМетАУ, знаходяться в підпорядкуванні відповідних структурних підрозділів, здійснюють свою діяльність відповідно до затверджених ректором Положень про них тощо.

3.3.2. Виконання програм та проектів фундаментальних і прикладних досліджень і розробок здійснюються колективами структурних наукових підрозділів, до складу яких входять наукові та науково-педагогічні працівники, докторанти і аспіранти, студенти, допоміжний персонал та в разі потреби залучаються фахівці сторонніх організацій.

3.3.3. Організацію та безпосереднє керівництво виконанням програми або проекту досліджень і розробок здійснюють наукові керівники, які призначаються ректором НМетАУ з числа провідних науково-педагогічних та наукових працівників. У разі потреби можуть призначатись також відповідальні виконавці програм і проектів, наукові консультанти, інші відповідальні особи.

Науковий керівник є безпосереднім організатором і виконавцем НДР, він здійснює свою діяльність згідно з посадовою

інструкцією, яка затверджується у встановленому порядку, і несе адміністративну та матеріальну відповідальність з питань, які входять до його компетенції

Науковий керівник функціонально підпорядковується начальнику НДЧ.

Науковому керівнику безпосередньо підпорядковуються виконавці НДР з числа штатних співробітників, сумісників, аспірантів, докторантів і студентів НМетАУ.

#### **4. ФІНАНСУВАННЯ ННТД**

4.1. Для здійснення ННТД запроваджується принцип багатоканального фінансування, у тому числі з використанням можливостей, які надає входження України в міжнародний науковий простір.

4.2. Джерелами фінансування ННТД у НМетАУ є кошти державного бюджету та кошти, що одержані на виконання науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, надання наукових послуг на замовлення юридичних і фізичних осіб, кошти від державних та міжнародних фондів (гранти) інші джерела відповідно до чинного законодавства.

4.3. Наукові дослідження і розробки НМетАУ, що виконують за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, фінансуються Міністерством освіти і науки України за бюджетною програмою відповідно до затвердженого тематичного плану.

4.4. Кошти державного бюджету надходять до казначейського рахунку НМетАУ, а їх бухгалтерський облік здійснює бухгалтерія НМетАУ окремо за кожною держбюджетною НДР згідно кошторисів. Оплата праці виконавців держбюджетних тем здійснюється згідно цього Положення та нормативних документів з оплати праці.

4.5. Кошти за виконання НДР господарчої тематики, державних і міжнародних грантів надходять на спеціальний реєстраційний рахунок НМетАУ для розрахунків за виконанні НДР, а їх бухгалтерський облік здійснює бухгалтерія НМетАУ. Оплата праці виконавців окремо за кожною НДР здійснюється згідно цього Положення та нормативних документів з оплати праці у межах кошторисів з НДР.

4.6. Відповідно до фактичного кошторису, який укладається у встановленому порядку, частина коштів від діяльності за конкретною господарчою темою може бути розподілена на виконання пошукових досліджень згідно з відповідними розрахунками.



4.7. Порядок формування загально академічних накладних витрат НДЧ та розміри відрахування до них регламентується відповідними окремими нормативними документами НМетАУ.

## **5. ПЛАНУВАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ І ОБЛІК ННТД**

5.1. Планування ННТД здійснюється відповідно до основних науково-технічних напрямів НМетАУ, що затверджується Вченою радою НМетАУ. Основою планування науково-дослідної діяльності є тематичні плани науково-дослідних робіт.

5.2. НМетАУ самостійно здійснює поточне та перспективне планування ННТД відповідно до затвердженого ректором і узгодженого з Міністерством освіти і науки України (для бюджетного фінансування) тематичного плану.

5.3. Фундаментальні дослідження, прикладні розробки, розробки, що сприяють розвитку інноваційної діяльності НМетАУ та фінансуються за рахунок коштів державного бюджету, включаються до тематичного плану на підставі проходження конкурсного відбору, який здійснюється Науково-технічною радою НМетАУ.

5.4. Фінансово-господарська діяльність у сфері ННТД за відповідними бюджетними програмами здійснюється на підставі затверджених Міністерством освіти і науки України кошторисів НМетАУ, що є основними плановими документами.

5.5. Планування витрат на проведення НДР за господарчими договорами і грантами здійснюється НДЧ самостійно на основі розрахунків, результати яких відображаються в калькуляції кошторисної вартості в цілому за темою, з виділенням вартості робіт (послуг), які підлягають виконанню у поточному бюджетному році. По завершенні НДР НДЧ у встановленому порядку складається фактичний кошторис витрат.

5.6. Документальне оформлення операцій, пов'язаних з виконанням науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт або наданням платних послуг у сфері наукової, науково-технічної діяльності, забезпечення їх обліку та складання звітності здійснюється НДЧ відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.7. Науково-дослідні, дослідно-конструкторські роботи підлягають реєстрації в Українському інституті науково-технічної і економічної інформації відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.8. За підсумками виконаних наукових досліджень в НМетАУ складаються відповідні звіти, видаються збірки наукових праць, доповідей, тез доповідей на наукових конференціях тощо.

5.9. Облік витрат ведеться за кожною НДР окремо.

5.10. НДЧ і бухгалтерія НМетАУ забезпечують порівняльну відповідність планових і звітних даних.

5.11. Контроль за строками виконання НДР та їх відповідність джерелам фінансування забезпечує НДЧ.

## **6. ВИКОНАВЦІ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ, ДОСЛІДНО-КОНСТРУКТОРСЬКИХ РОБІТ ТА ОПЛАТА ЇХ ПРАЦІ**

6.1. Суб'єктами ННТД у НМетАУ є штатні наукові та науково-педагогічні працівники, науково-технічні працівники, докторанти, аспіранти, студенти, стажисти-дослідники, керівний склад навчального закладу, працівники, що здійснюють організацію та координацію досліджень і розробок тощо.

6.2. До виконання НДР у НМетАУ можуть залучатися фахівці наукових установ, підприємств та організацій Національної та галузевих академій наук, інші фахівці, що мають відповідну кваліфікацію.

6.3. Прийняття на роботу виконавців науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт.

6.3.1. Штатні наукові працівники приймаються до відповідного структурного підрозділу для виконання НДР або інших видів наукової діяльності на основі власної заяви та наказу ректора.

6.3.2. Штатні інженерно-технічні та інші працівники приймаються до відповідного структурного підрозділу для виконання НДР або інших видів виробничої діяльності на основі власної заяви та наказу ректора.

6.3.3. Сумісники – наукові та інженерно-технічні працівники приймаються до відповідного структурного підрозділу для виконання НДР відповідно до вимог чинного законодавства України на підставі трудових договорів, що укладаються між працівниками і НМетАУ, та наказу ректора.

Термін дії трудового договору для працівників-сумісників

встановлюється за погодженням сторін, але не може перевищувати терміну виконання НДР, на яку зарахований працівник.

6.3.4. Господарські договори і гранти можуть виконуватись працівниками на підставі договорів підряду.

6.4. Науково-педагогічні, наукові і інженерно-технічні працівники виконують дослідження та розробки відповідно до національних, державних, галузевих та інших програм і проектів, тематичних та координаційних планів, договорів, завдань (технічних завдань), індивідуальних планів, несуть відповідальність за якість і своєчасність їх виконання, наукову та практичну цінність, суспільну та економічну корисність наукових і науково-практичних результатів.

6.5. Оплата праці наукових та інженерно-технічних працівників здійснюється у відповідності з чинним законодавством України, нормативними документами МОН України, іншими нормативно-правовими актами України та нормативними документами НМетАУ.

6.5.1. Оплата працівників НМетАУ (штатних та сумісників) складається з посадових окладів, доплат, надбавок, премій, тощо.

6.5.2. Надбавки та доплати до посадових окладів штатних наукових співробітників, які працюють за господарчою договірною тематикою встановлюються ректором за поданням начальника НДЧ та узгодженням з проректором з наукової роботи у відповідності до чинного законодавства України.

6.5.3. Надбавки та доплати встановлюються в межах фонду заробітної плати планових обсягів та виплачуються в межах фактично отриманих коштів за темою.

6.5.4. Нарахування заробітної плати для штатних працівників здійснюється згідно табелю обліку робочого часу.

6.5.5. Оплата праці сумісників здійснюється за фактично виконану роботу у встановленому порядку.

6.5.6. При виконанні НДР на підставі договору підряду винагорода кожному члену творчого колективу підрядника встановлюється рішенням керівника НДР у межах фонду заробітної плати фактично отриманих коштів по закінченому етапу робіт, або завершенню НДР. Наявність акту здачі-прийняття робіт при цьому є обов'язковою.

6.6. Матеріальне заохочення та преміювання виконавців науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт.

- 6.6.1. Матеріальне заохочення та преміювання здійснюються з метою:
- зацікавлення кожного працівника у виявленні та реалізації резервів і можливостей підвищення результатів індивідуальної та колективної праці;
  - обґрунтування співвідношень в оплаті праці різних категорій працюючих, виходячи з їх ролі у виробничому процесі, кваліфікаційно-професійного досвіду, складності виконуваних ними робіт та функцій, рівня відповідальності і творчої активності;
  - забезпечення відповідності між розміром оплати та трудовими зусиллями працівника, виходячи з результатів індивідуальної праці та оцінки особистого внеску в кінцеві результати;
  - стимулювання створення принципово нової техніки та технології, посилення матеріального заохочення від впровадження розробок у народне господарство;
  - стимулювання виконання річних тематичних планів наукових розробок, підвищення науково-технічного рівня досліджень, які виконуються.

6.6.2. Преміювання працівників (безпосередніх виконавців господарсько-договірної теми або гранта), які створили науково-технічну продукцію, здійснюється поетапно або за повністю завершеною темою, яку здано за актом здачі-прийняття робіт Замовнику та надходженні коштів на розрахунковий рахунок НМетАУ.

6.6.3. Преміювання працівників, виконавців держбюджетної тематики, може здійснюватись по закінченні календарного року за умови оформлення відповідного акта прийняття НДР та надходження коштів на розрахунковий рахунок НМетАУ.

6.6.4. Премія може виплачуватись за рахунок економії фонду заробітної плати відповідної НДР. Розміри премій для безпосередніх виконавців НДР та фахівців (в тому числі керівних працівників), що сприяють виконанню роботи, встановлюються наказом ректора за поданням наукового керівника або начальника НДЧ та узгоджується з проректором з наукової роботи.

## **7. ДОРАДЧІ НАУКОВІ ОРГАНИ**

7.1. Колегіальним дорадчим органом управління ННТД НМетАУ є Науково-технічна рада НМетАУ (далі – *НТР*).

7.2. НТР НМетАУ утворюється ректором НМетАУ терміном на два роки. Головою НТР є проректор з наукової роботи НМетАУ.

7.3. Кількісний і персональний склад НТР, заступник голови НТР і вчений секретар затверджується наказом ректора.

До складу НТР входять начальник НДЧ, декани факультетів, завідувачі кафедр (або їх заступники з наукової роботи), заступник директора Криворізького металургійного інституту НМетАУ з наукової роботи, завідувач аспірантури і докторантури.

7.4. До компетенції НТР НМетАУ належить:

- розгляд стану науково-дослідної роботи, міжнародного наукового співробітництва та виконання перспективного плану з кадрового забезпечення в структурних підрозділах НМетАУ;
- підведення підсумків виконання господарчих договорів, держбюджетних тем, регіональних, державних і міжнародних грантів;
- проведення наукової і науково-технічної експертизи проектів;
- прийняття рішень про участь у наукових регіональних, державних і міжнародних програмах та надання рекомендацій стосовно укладання господарчих договорів;
- затвердження тематики бюджетних науково-дослідних робіт кафедр, що виконуються в межах робочого часу науково-педагогічних працівників, розгляд і затвердження Положень, що стосується ННТД;
- висунення пропозицій щодо відкриття аспірантури і докторантури з конкретних наукових спеціальностей;
- заслуховування звітів аспірантів і докторантів;
- розгляд підсумки зарахування в аспірантуру і докторантуру;
- аналіз роботи спеціалізованих вчених рад;
- попереднє заслуховування звітів стипендіатів, що отримують стипендії для молодих вчених та надання рекомендацій на отримання вказаних стипендій;
- аналіз стану і перспектив розвитку наукових видань НМетАУ;
- аналіз стану і перспектив розвитку науково-дослідної роботи студентів НМетАУ.

7.5. Засідання НТР проводяться за планом, який укладається на один рік та затверджується ректором НМетАУ після його обговорення на першому засіданні НТР у новому навчальному році. Засідання НТР оформлюються протоколом, який підписує голова і вчений секретар НТР.

7.6. Засідання НТР вважається правоможним за умов присутності на ньому не менше 2/3 від загальної кількості членів НТР. Рішення НТР з усіх

питань приймається відкритим голосуванням більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів НТР, за виключенням розгляду питань, пов'язаних з рекомендаціями на отримання іменних стипендій для молодих вчених. Рішення з питань надання рекомендацій на отримання іменних стипендій для молодих вчених приймається шляхом таємного голосування.

7.7. У Криворізькому металургійному інституті НМетАУ функціонує Науково-технічна рада КМІ (далі – *НТР КМІ*), яка є дорадчим органом цього відокремленого структурного підрозділу НМетАУ.

НТР КМІ очолює директор КМІ НМетАУ або його заступник з наукової роботи. План роботи НТР КМІ затверджує проректор з наукової роботи НМетАУ.

Засідання НТР КМІ, що проходять не рідше одного разу на місяць, оформлюються протоколом, а рішення з усіх питань приймаються відкритим голосуванням.

До компетенції НТР КМІ належить розгляд таких питань:

- стан науково-дослідної роботи та виконання перспективного плану з кадрового забезпечення на окремо взятих кафедрах КМІ НМетАУ;
- підсумки участі студентів КМІ НМетАУ у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт;
- підсумки проведення щорічної науково-технічної конференції викладачів, співробітників, аспірантів і студентів КМІ НМетАУ;
- стан публікації результатів науково-дослідної роботи кафедр КМІ НМетАУ у фахових виданнях;
- розгляд дисертаційних робіт, підготовлених представниками сторонніх організацій, що плануються до представлення у спеціалізовані вчені ради при НМетАУ;
- розгляд дисертаційних робіт, підготовлених аспірантами і співробітниками КМІ НМетАУ;
- можливість фінансування за рахунок коштів КМІ НМетАУ або НМетАУ перспективних розробок, що можуть дати вихід на укладання господарчих договорів і отримання грантів;
- підсумки виконання у КМІ НМетАУ НДР за грантами, господарчими договорами та темами бюджетних науково-дослідних робіт кафедр, що виконуються в межах робочого часу науково-педагогічних працівників дня.

7.8. На кожній кафедрі НМетАУ функціонують відкриті наукові семінари за участі науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників кафедри.

Наукові семінари кафедри проводяться не рідше одного разу на два місяці.

Головування на засіданнях семінару здійснює завідувачкафедри або його заступник з наукової роботи.

На наукових семінарах кафедри розглядають питання, які пов'язані з науковими дослідженнями викладачів, співробітників, докторантів і аспірантів та студентів кафедри, в тому числі, обговорюються матеріали дисертаційних робіт і підготовлених до друку наукових статей та питання про можливість укладення договорів з господарської тематики і участь у конкурсах на державні і міжнародні гранти.

У НМетАУ під керівництвом провідних вчених можуть діяти між кафедральні і міські наукові семінари.

## **8. ПІДГОТОВКА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ І НАУКОВИХ КАДРІВ**

8.1. Підготовка науково-педагогічних і наукових кадрів у НМетАУ здійснюється відповідно до «Положення про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів», що затверджене постановою Кабінету Міністрів України № 309 від 01.03.1999 р. і регламентує цю діяльність та є обов'язковим для всіх вищих навчальних закладів.

Виходячи із завдань розвитку НМетАУ як науково-освітнього центру регіону, перетворення його в університет європейського рівня з високою якістю проведення наукових досліджень, Вченою радою НМетАУ затверджується «Перспективний план роботи з кадрового забезпечення діяльності НМетАУ», який визначає потреби у науково-педагогічних кадрах.

8.2. Підготовка науково-педагогічних і наукових кадрів у НМетАУ здійснюється в аспірантурі і докторантурі, які функціонують відповідно до затверджених Вченою радою НМетАУ «Положення про аспірантуру і докторантуру НМетАУ» та «Положення про відділ аспірантури і докторантури НМетАУ».

Для розширення наукових напрямів у НМетАУ, а також за спеціальностями, по яких з об'єктивних причин не може бути відкрита аспірантура і докторантура, підготовка науково-педагогічних кадрів проводиться через аспірантуру і докторантуру інших закладів вищої освіти і наукових установ.

8.3. Працівники НМетАУ мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії у НМетАУ поза аспірантурою без переривання трудової діяльності або під час перебування в творчій відпустці. Такі особи прикріплюються строком до п'яти років до кафедри за відповідною спеціальністю.

8.4. захист дисертаційних робіт працівниками, аспірантами і докторантами НМетАУ проводиться у спеціалізованих вчених радах НМетАУ, інших закладів вищої освіти або наукових установ.

8.5. Керівництво НМетАУ сприяє створенню спеціалізованих вчених рад у НМетАУ. Функціонування спеціалізованих вчених рад у НМетАУ та порядок забезпечення підготовки до захисту здобувачів наукових ступенів регламентується нормативними документами Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України.

8.5. У НМетАУ на громадських засадах як складова громадського самоврядування функціонує наукове товариство аспірантів, докторантів та молодих вчених НМетАУ (далі – *НТАДМ*), діяльність якого регламентується відповідним Положенням, яке ухвалюють загальні збори НТАДМ та затверджує Конференція трудового колективу НМетАУ.

8.5.1. Статутною метою діяльності НТАДМ є всебічне сприяння науковій, інноваційній, винахідницькій та іншій творчій діяльності молодих вчених; представництво і сприяння у реалізації професійних, інтелектуальних, юридичних і соціально-економічних прав молодих вчених; сприяння міжуніверситетській та міжнародній мобільності та інтеграції молодих вчених.

8.5.2. Керівництво НМетАУ сприяє діяльності НТАДМ, створює умови, необхідні для його ефективної діяльності, надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо.

8.5.3. Фінансовою основою діяльності НТАДМ є кошти, визначені Вченою радою НМетАУ.

## **9. МІЖНАРОДНЕ НАУКОВЕ ТА НАУКОВО-ТЕХНІЧНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

9.1. НМетАУ здійснює науково-технічне співробітництво з навчальними закладами, організаціями, фірмами та фондами зарубіжних країн.



9.2. Міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво НМетАУ спрямоване на:

- залучення до співпраці закордонних замовників та інвесторів, укладання та виконання угод про співробітництво із закордонними університетами, фірмами, фондами та іншими організаціями на проведення досліджень і розробок;
- залучення коштів закордонних замовників та міжнародних фондів і грантів для фінансування ННТД у НМетАУ;
- одержання конкурентоспроможних на світовому ринку науково-прикладних результатів, розробку високоефективної науково-технічної продукції;
- трансфер на світовий ринок наукової та науково-технічної продукції, здійснення маркетингу, участь у міжнародних виставках та ярмарках;
- забезпечення проходження науковими, науково-педагогічними працівниками, докторантами, аспірантами та обдарованими студентами наукового стажування за кордоном, ознайомлення з передовими світовими досягненнями техніки і технологій, приладами та науковим обладнанням;
- публікацію за кордоном у провідних наукових та науково-технічних виданнях наукових результатів, які не є конфіденційною інформацією;
- організацію та участь у міжнародних наукових та науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах;
- висування провідних вчених НМетАУ на здобуття міжнародних премій.

9.3. Діяльність НМетАУ у сфері міжнародного наукового та науково-технічного співробітництва координує Відділ міжнародного співробітництва НМетАУ, який функціонує відповідно до затвердженого Вченою радою НМетАУ положення.

## **10. НАУКОВА РОБОТА СТУДЕНТІВ**

10.1. Складовою науково-технічного потенціалу є науковий доробок студентів, який відповідно до чинного законодавства передбачає: науково-дослідну роботу, що включена в графік навчального процесу (курсіві і випускні кваліфікаційні роботи, практичні і лабораторні заняття, виробнича практика з елементами дослідницького характеру) та роботу, що індивідуально виконується поза графіком навчального процесу.

10.2. Метою залучення студентів до ННТД у НМетАУ є підготовка фахівців з вищою освітою, здатних творчо мислити, з вмінням займатись самоосвітою, ставити і вирішувати проблеми пошукового характеру та створення наукового резерву для формування майбутнього контингенту аспірантів.

10.3. Формами реалізації наукової роботи студентів є:

- навчання в магістратурі за індивідуальним навчальним планом;
- оформлення співвиконавцем на платній або безоплатній основі держбюджетної або госпдоговірної теми, наукового гранту;
- авторство або співавторство студента у наукових статтях, патентах та тезах доповідей на наукових конференціях;
- участь у наукових конференціях та I і II турах Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з природничих, технічних і гуманітарних наук або інших конкурсів наукових робіт міжнародного і всеукраїнського рівня;
- авторство або співавторство у виготовленні лабораторного обладнання (установка, пристрій тощо), яке використовується у наукових дослідженнях і навчальному процесі.

10.4. Щорічно у НМетАУ проводиться науково-практична конференція студентів і аспірантів «Молода академія», на якій зокрема заслуховуються доповіді студентів, науковою роботою яких керували викладачі кафедр, і доповіді аспірантів НМетАУ. Робота конференції «Молода академія» відбувається у секціях, які, як правило, відповідають переліку напрямів, за якими проводиться Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт з природничих, технічних і гуманітарних наук.

До участі у роботі конференції можуть долучатись студенти і аспіранти інших закладів вищої освіти.

10.5. У НМетАУ на громадських засадах як складова студентського самоврядування функціонує Наукове товариство студентів НМетАУ (далі - НТС), діяльність якого регламентується відповідним Положенням, яке ухвалює Рада студентів НМетАУ та затверджує Конференція трудового колективу НМетАУ.

10.5.1. Основними статутними завданнями НТС є:

- сприяння формуванню умов для розкриття наукового та творчого потенціалу студентів та магістрантів;
- пошук та підтримка талановитих дослідників серед студентів та магістрантів, надання їм всебічної допомоги;

- сприяння формуванню особистості дослідника, сучасного вченого з широким демократичним світоглядом;
- організація та розвиток міжвузівського та міжнародного наукового та культурного співробітництва;
- інформаційна діяльність тощо.

10.5.2. Керівництво НМетАУ всіляко сприяє діяльності НТС, закріплює за ним приміщення, оргтехніку на умовах безоплатної оренди та створює необхідні умови для його ефективної діяльності.

10.5.3. Фінансовою основою діяльності НТС є кошти, визначені Вченою радою НМетАУ.

## **11. ВИСВІТЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ**

11.1. Результати, отримані при виконанні науково-дослідної роботи в НМетАУ її авторами у встановленому порядку публікуються в наукових періодичних виданнях (вітчизняних і закордонних журналах та збірках наукових праць) і монографіях та проходять апробацію на наукових конференціях різного рівня з публікацією тез доповідей і статей у відповідних збірках матеріалів конференцій.

11.2. НМетАУ є засновником і співзасновником наукових періодичних видань:

- Збірник наукових праць НМетАУ "Системні технології".
- Збірник наукових праць НМетАУ "Технічна теплофізика та промислова теплоенергетика".
- Збірник наукових праць НМетАУ "Металургійна теплотехніка".
- Науковий вісник НМетАУ "Сучасні проблеми металургії".
- Науковий електронний журнал НМетАУ "Проблеми економіки та політичної економії".
- Науково-технічний журнал НМетАУ "Теорія та практика металургії".
- Галузевий науково-технічний журнал «Металургійна і гірничорудна промисловість».

Порядок видання наукових журналів та фінансові засади діяльності редколегій визначаються відповідними нормативними документами.

Наукові видання академії публікують спеціально підготовлені статті, що містять нові теоретичні, експериментальні і практичні результати наукових досліджень у галузях фізико-математичних, технічних, економічних та гуманітарних наук.

Матеріали, що подані до редакційні колегії журналів, проходять незалежне рецензування за наслідками якого стаття може бути рекомендована до друку, направлена на доопрацювання або відхилена.

11.3. Заснування нових наукових видань НМетАУ здійснюється за рішенням Вченої ради НМетАУ.

11.4. НМетАУ може виступати організатором та співорганізатором міжнародних, Всеукраїнських та регіональних наукових і науково-технічних нарад, семінарів, симпозіумів та конференцій.

З метою ефективного використання інтелектуального і наукового потенціалу, забезпечення сучасних методів управління діяльністю у сфері інтелектуальної власності та сприяння розвитку цивілізованої системи комерціалізації об'єктів права інтелектуальної власності у складі НМетАУ створюється група фахівців у сфері інтелектуальної власності, діяльність якої підпорядкована проректору з наукової роботи.

Група вирішує питання, які пов'язані з проведенням патентних досліджень, підготовкою документів для отримання патентів і ліцензій, оформляє патентний захист об'єктів інтелектуальної власності, здійснює інформаційне забезпечення наукової діяльності.

Перший проректор	В. П. Іващенко
Проректор з наукової роботи	Ю. С. Пройдак
Проректор з науково-педагогічної роботи	В. І. Шатоха
Начальник НДЧ	С.І. Репях
Завідувач відділу аспірантури і докторантури	Г. І. Шевченко