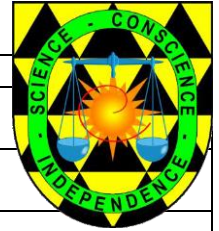


СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ



Назва дисципліни	Облік у бюджетних установах
Шифр та назва спеціальності	071 – Облік і оподаткування
Назва освітньої програми	Облік і аудит
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Вибіркова навчальна дисципліна циклу професійної підготовки
Обсяг дисципліни	4 кредити ЄКТС (120 академічних годин)
Терміни вивчення дисципліни	IV курс, 13, 14 чи 15 чверть
Назва кафедри, яка викладає дисципліну	Управління фінансами, облікової аналітики та моніторингу бізнесу
Провідний викладач (лектор)	Канд. екон. наук, доцент Распопова Юлія Олександрівна E-mail: jurasporova@gmail.com , кімн. Б-405
Мова викладання	Українська
Передумови вивчення дисципліни	Вивченню дисципліни має передувати вивчення дисциплін «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік І», «Фінансовий облік II».
Мета навчальної дисципліни	Формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку в бюджетних установах.
Компетентності, формування яких забезпечує навчальна дисципліна	<p>Загальні:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. – ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. – ЗК03. Здатність працювати в команді. – ЗК04. Здатність працювати автономно. – ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мульти-культурності. – ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). – ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. – ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. – ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. – ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. – ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. – ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. <p>Спеціальні (фахові):</p> <ul style="list-style-type: none"> – СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. – СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. – СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. – СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. – СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. – СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. – СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. – СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. – СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. – СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

	<ul style="list-style-type: none"> – СК12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку. – СК13. Здатність здійснювати організацію аудиторської перевірки, розробляти план і програму, складати робочі документи аудитора та підсумкову аудиторську документацію. – СК14. Здатність здійснювати підбір та критичний огляд нормативних та спеціальних джерел інформації, узагальнювати результати наукових досліджень та впроваджувати їх у практику господарювання.
Програмні результати навчання	<p>В результаті вивчення дисципліни студент повинен знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правові засади здійснення господарської діяльності бюджетної установи; – методологічні засади ведення бухгалтерського обліку та складання звітності в умовах бюджетної установи; – порядок руху документів в системі документообігу та способи відображення інформації в цих документах; <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – користуватися методикою ведення бухгалтерського обліку відповідно до чинних положень нормативно-правової бази України щодо бюджетних установ; – вести первинний та синтетичний облік господарських операцій, що здійснюються в умовах бюджетної установи; – формувати облікові регістри; – узагальнювати інформацію про витрати та доходи бюджетної установи, визначати результати їх діяльності. <p>Дисципліна забезпечує досягнення таких програмних результатів навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. – ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
Зміст навчальної дисципліни	<p>Модуль 1. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетній установі. Модуль 2. Облік розрахункових операцій в бюджетній установі. Модуль 3. Облік нефінансових активів бюджетної установи. Модуль 4. Облік власних надходжень бюджетної установи та результатів виконання кошторису</p>
Заходи та методи оцінювання	<p>Оцінювання модулів 1 – 4 здійснюється за результатами виконання чотирьох модульних контрольних робіт у тестовій формі. Оцінювання кожного модуля здійснюється за 12-бальною шкалою. Підсумкова оцінка (в т.ч. семестрова) навчальної дисципліни визначається як середнє арифметичне чотирьох модульних оцінок за 12-бальною шкалою.</p>

Види навчальної роботи та її обсяг в акад. годинах	Усього	Чверті
		13, 14 чи 15
Усього годин за навчальним планом, у тому числі:	120	120
Аудиторні заняття, з них:	32	32
Лекції	16	16
Лабораторні роботи	8	8
Практичні заняття	8	8
Семінарські заняття	–	–
Самостійна робота, у тому числі при:	88	88
підготовці до аудиторних занять	16	16
підготовці до модульного контролю	12	12
виконанні курсових проектів (робіт)	–	–
виконанні індивідуальних завдань	–	–
опрацюванні розділів програми, які не викладаються на лекціях	60	60
Заходи модульного контролю	Модульні контр.роботи	Модульні контр.роботи
Захід семестрового контролю	Диф. залік	Диф. залік

Специфічні засоби навчання	Навчальний процес передбачає використання мультимедійного обладнання та комп'ютерної техніки, специфічні засоби навчання не передбачені
----------------------------	---

<p>Навчально-методичне забезпечення</p>	<p><u>Основна література:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» із змін. [Електронний ресурс]. URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14. 2. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI зі змін. URL : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2456-17. 3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової звітності», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.12.2009 р. №1547 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24.12.2010 р. №1629). URL : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0095-11. 4. План рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 31.12.2013 р. № 1203 зі змін. URL : http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/z0161-14. 5. Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджений Міністерством фінансів України від 29.12.2015 р. № 1219 зі змін. URL : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0085-16. 6. Типове положення про бухгалтерську службу бюджетної установи, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 26.11.2011р. № 59 зі змін. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/59-2011-n. 7. Інструкція про форми меморіальних ордерів бюджетних установ та порядок їх складання, затверджена наказом Державного казначейства України від 27.07.2000 р. № 68 зі змін. URL : http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0570-00. 8. Деякі питання утворення структурних підрозділів внутрішнього аудиту та проведення такого аудиту в міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади, їх територіальних органах та бюджетних установах, які належать до сфери управління міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011 р. № 1001 зі змін. URL : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1001-2011-n/ 9. Наказ «Про бюджетну класифікацію», затверджений Міністерством фінансів України від 14.01.2011 р. № 11 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 26.11.2011 р. №1738). URL : http://zakon2.rada.gov.ua/rada/show/v0011201-11/page. 10. Наказ «Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету», затверджений Міністерством фінансів України від 28.01.2002 р. № 57 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 04.12.2015 р. №1118) URL : http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1647-15/para2#n2. 11. Порядок складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2002 р. № 228 зі змін. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/228-2002-n. 12. Распопова Ю.О. Облік у бюджетних установах. Частина 1 Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетній установі: навч. посібник / Ю.О. Распопова. – Дніпро: НМетАУ, 2017. – 36 с. <p><u>Додаткова література:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Атамас П.І. Основи обліку в бюджетних організаціях: навч. посібник / П.І.Атамас – К.: Центр навчальної літератури, 2003. – 284 с. 2. Облік у бюджетних установах: навч. посібник / За ред. О.А. Зайчківського та Т.М. Сторожук. – Ірпінь: Академія ДПС України, 2002. – 535 с. 3. Бюджетні установи: бухгалтерський облік та оподаткування: навч. посібник / За ред. В.І. Лемішовського. – Львів: Інтелект-Захід, 2007. – 114 с. <p><u>Інтернет-джерела:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Джога Р.Т Бухгалтерський облік у бюджетних установах: навч. посібник / Р.Т. Джога URL http://ukrkniga.org.ua/ukrkniga-text/68/. 2. Свірко С.В Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах: навч. посібник / С.В. Свірко URL: http://ukrkniga.org.ua/ukrkniga-text/45/. 3. Бухгалтер.com.ua Для працівників бюджетної сфери: офіційний сайт URL: https://bukhalter.com.ua/news/bukhgalterskiy-oblik/ 4. Бухгалтер 911: офіційний сайт URL : http://bukhalter911.com/
---	--

Ухвалено на засіданні групи забезпечення якості освітньо-професійної програми «Облік і аудит» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 – Облік і оподаткування (Протокол № 05-б/21-22 від 16.06.2022 р.).

Гарант освітньої програми, доцент Юлія РАСПОПОВА