

Міністерство освіти і науки України
Національна металургійна академія України

Затверджене
рішенням Вченої ради НМетАУ
від 2.03.2018, протокол № 3
Голова Вченої ради, проф., чл.-кор. НАНУ



Величко О.І.

Введене в дію
Правом НМетАУ
від 14.03.2018 р. № 38 ар

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СИСТЕМУ ВНУТРІШНЬОГО
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ В НАЦІОНАЛЬНІЙ
МЕТАЛУРГІЙНІЙ АКАДЕМІЇ УКРАЇНИ

НМетАУ Дніпро 2018

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Основні терміни та їх визначення	3
3. Політика, принципи і напрямки системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти ..	4
3.1. Політика забезпечення ЯОД та ЯВО.....	4
3.2. Принципи забезпечення СВЗЯ	5
3.3. Основні напрямки СВЗЯ	6
3.4. Управління якістю освітньої діяльності та розвитком	7
4. Розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	8
5. Реалізація концепції студентоцентрованого освітнього процесу ..	11
6. Оцінювання здобівчів вищої освіти. Процедури прийому на навчання та атестація випускників	13
7. Забезпечення якості викладацького складу.	17
8. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	21
9. Академічна доброчесність. Запобігання та виявлення академічного плагіату	23
10. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	24
11. Забезпечення публічності інформації	25
12. Забезпечення органічного поєднання освіти, науки та інновацій	28
13. Циклічне зовнішнє забезпечення якості	31

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Національній металургійній академії України (далі – *Положення*) регламентує діяльність Національної металургійної академії України (далі – *НМетАУ*) зі впровадження політики якості і пов'язаних з нею процедур щодо внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка оприлюднена і є частиною стратегічного розвитку НМетАУ.

1.2. Положення розроблене відповідно до відповідно до Стандартів і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, підготовлених для ухвалення на конференції Міністрів в Єревані та ухвалених 14-15 травня 2015 р.; Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII; Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»; Постанови Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2015 р. № 244 «Про утворення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти»; Постанови Кабінету Міністрів України від 14.12.2011 р. № 1283 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу та оцінки якості освіти»; Статуту НМетАУ та Стратегії розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності НМетАУ, Вченою радою НМетАУ (протокол №1 від 26.01.2015 р.), Положення про організацію освітнього процесу у НМетАУ.

1.3. Зміни до Положення вносяться рішенням Вченої ради НМетАУ, яке приймається на її засіданні більшістю голосів шляхом відкритого голосування.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

Забезпечення якості – процес або сукупність процесів, прийнятих на національному та інституційному рівнях для забезпечення якості освітніх програм і кваліфікацій, які присуджуються.

Контроль якості – процес оцінювання якості, який сфокусований на вимірюванні якості закладу вищої освіти або освітньої програми. Включає певний набір методів, процедур, інструментів, що розроблені та використовуються для визначення відповідності реальної якості

встановленим стандартам. Ключовим елементом контролю якості є система доказів правильності оцінки якості.

Моніторинг якості освіти на локальному рівні (закладу вищої освіти) – постійне відслідкування ходу освітнього процесу з метою виявлення й оцінювання проміжних результатів, чинників, які на них вплинули, а також прийняття та реалізації управлінського рішення щодо регулювання та корекції освітнього процесу.

Політика якості – основні напрями й цілі організації у сфері якості, що офіційно оформлюються вищим керівництвом.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок та інших компетентностей, набутих особою в процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Самооцінка закладу вищої освіти – процес двосторонньої чи сегментної оцінки діяльності закладу вищої освіти (ЗВО) за власною ініціативою, що дозволяє отримати інформаційну базу для подальших поліпшення.

Стейкхолдери ЗВО – зацікавлені сторони, до яких належать індивідууми, групи або організації, які суттєво впливають на рішення, що приймаються закладом вищої освіти та /або опиняються під впливом цих рішень.

Якість вищої освіти (ЯВО) – характеристика вищої освіти, що відображає відповідність результатів навчання, освітніх процесів й інституційних умов актуальним цілям розвитку особи та суспільства.

Якість освітньої діяльності (ЯОД) - рівень організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

3. ПОЛІТИКА, ПРИНЦИПИ І НАПРЯМКИ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Політика забезпечення ЯОД та ЯВО

Основною метою діяльності НМетАУ є підготовка висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців на основі

поєднання загальних та фахових компетентностей відповідно до існуючих та перспективних потреб суспільства, ринку праці та особистості.

НМетАУ прагне послідовно реалізовувати модель університету, який є активним учасником освітньо-наукового простору, що передбачає гармонізацію навчальної та наукової діяльності, активну міжнародну діяльність, реалізацію соціальної місії, зокрема через спорт, культуру та соціально значущі проекти, що визначено у нормативному документі «Стратегія розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності НМетАУ», який затверджено Вченою радою НМетАУ (протокол № 1 від 26.01.2015 р.).

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти (далі – *СВЗЯ*) охоплює всі процедури, що здійснює НМетАУ щодо безперервного вдосконалення якості навчального середовища, в якому якість освітніх програм, якість навчання і викладання, якість результатів і кваліфікацій, навчальні можливості та ресурсне забезпечення відповідають затвердженим стандартам, потребам стейкхолдерів, а також вимогам інших органів, що здійснюють зовнішнє забезпечення якості.

СВЗЯ НМетАУ діє відповідно до загальноприйнятих в рамках Болонського процесу процедур та критеріїв, що визначені у «Стандартах та рекомендаціях щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG)».

СВЗЯ НМетАУ також ураховує спрямованість основних показників міжнародних і національних рейтингів й вимоги національної системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Україні і спрямована на реалізацію потреб і прав учасників освітнього процесу.

3.2. Принципи забезпечення СВЗЯ

Система внутрішнього забезпечення якості НМетАУ базується на принципах:

- *публічності*, який полягає у всебічному висвітленні інформації щодо пропонуванних програм, критеріїв відбору для них, кваліфікацій, кількісних та якісних характеристик викладацького складу, процедури навчання, оцінювання тощо для усіх стейкхолдерів освітнього процесу;

- *академічної доброчесності*, що передбачає дотримання усіма учасниками освітнього процесу норм академічної етики, корпоративних

правил та ціннісних орієнтирів, зазначених, зокрема, у Кодексі академічної доброчесності НМетАУ;

- **конкуреннтності**, що реалізується шляхом оцінювання потенціалу та рівня роботи факультетів, інститутів та кафедр НМетАУ з метою стимулювання структурних підрозділів до підвищення якості роботи;

- **адаптивності**, що передбачає можливість динамічних і своєчасних змін навчальних програм, методик і технологій навчання відповідно до світових тенденцій розвитку освіти і науки, а також потреб сучасного ринку праці;

- **інтегрованості**, що передбачає органічне поєднання в освітньому процесі освітньої та наукової складових, а також урахування міждисциплінарних зв'язків у змісті та структурі навчальних програм.

3.3. Основні напрямки СВЗЯ

Політика НМетАУ щодо забезпечення якості реалізується шляхом здійснення відповідних заходів та широкого спектра внутрішніх процедур на усіх рівнях академії. Основними напрямками внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у НМетАУ є:

- впровадження концепції «студентоцентрованого» навчання;
- застосування ефективних механізмів розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- оцінювання здобувачів вищої освіти;
- кадрового забезпечення, оцінювання та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників і здобувачів вищої освіти;
- застосування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- застосування зрозумілих і відкритих механізмів і процедур прийому на навчання, визнання результатів навчання та здобутих кваліфікацій;

- інноваційного розвитку наукових досліджень, інтегрованого поєднання освіти, науки та інновацій;
- забезпечення процесу виховання та саморозвитку творчої особистості
- здійснення постійного аналізу якості діяльності шляхом рейтингування, проведення внутрішніх та зовнішніх аудитів.

3.4. Управління якістю освітньої діяльності та розвитком

3.4.1. Основу управління освітньою діяльністю НМетАУ складає система показників за пріоритетними напрямками діяльності, що відображається в «Стратегії розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності НМетАУ» (далі – *Стратегія*) та «Стратегічному плані розвитку НМетАУ на 2019 – 2025 роки» (далі – *Стратегічний план*) (https://nmetau.edu.ua/file/strategichniy_plan_2019-2025-.pdf).

3.4.2. Плани освітньої діяльності структурних підрозділів (відділів, факультетів, кафедр) та індивідуальні плани роботи викладачів будуються з урахуванням пріоритетних напрямків, завдань та показників діяльності, визначених у Стратегічному плані.

3.4.3. За результатами моніторингу якості освітньої діяльності суб'єктів освітнього процесу на різних рівнях управління (академії, факультетів, кафедр, викладача) визначаються відхилення фактичних значень від планових, здійснюється самооцінка, приймаються управлінські рішення щодо забезпечення якості освітньої діяльності.

3.4.4. Аналіз результатів освітньої діяльності НМетАУ висвітлюється у щорічних звітах ректора та звітах НМетАУ про виконання критеріїв підтвердження статусу національного ЗВО і оприлюднюється на сайті академії (https://nmetau.edu.ua/file/richniy_zvit_2018.pdf та https://nmetau.edu.ua/file/2019_richniy_zvit_nmetau.pdf).

3.4.5. Функції щодо забезпечення якості освіти реалізуються структурними підрозділами НМетАУ, кафедрами, факультетами, відділами: забезпечення якості освітньої діяльності, навчальним, аспірантури і докторантури, центрами навчально-науковим, післядипломної освіти та підвищення кваліфікації кадрів, підготовки та навчання іноземних студентів, розвитку кар'єри, регіональним центром

освіти інвалідів, науково-дослідною частиною, Радою забезпечення якості освітньої діяльності та підготовки фахівців (РЗЯОД).

Безпосередню відповідальність за якість ОП несе група забезпечення якості ОП (ГЗЯОП), яка очолюється гарантом ОП і діє на підставі Положення про ГЗЯОП НМетАУ

(https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_gzyaop_nmetau.pdf).

3.4.6. Організаційна структура СВЗЯ НМетАУ на інституціональному рівні передбачає:

- контроль з боку постійно діючої Комісії Вченої ради НМетАУ з моніторингу якості освітньої діяльності, яка у аналізує стан СВЗЯ, її відповідність законодавчим та нормативним актам і формулює першочергові завдання з її удосконалення;

- методичне опрацювання заходів і процедур та надання рекомендацій з покращення СВЗЯ з боку дорадчого органу РЗЯОД НМетАУ;

- надання сервісної допомоги ГЗЯОП з реалізації певних процедур якості та контроль їхньої діяльності, а також технічне супроводження діяльності Комісії ВР та РЗЯОД з боку відділу якості освітньої діяльності Навчально-наукового центру НМетАУ (Відділ ЯОД).

4. РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

4.1. НМетАУ готує фахівців чотирьох рівнів відповідно до Національної рамки кваліфікацій України: освітнього ступеня «бакалавр за спеціальністю», освітнього ступеня «магістр за спеціальністю», наукового ступеня «доктор філософії», вищого наукового ступеня «доктор наук».

4.2. НМетАУ розробляє освітні програми (ОП) на підставі стандартів освітньої діяльності і стандартів вищої освіти за відповідними галузями знань (спеціальностями, спеціалізаціями) усіх форм навчання з формулюванням компетентностей випускників і очікуваних результатів навчання з урахуванням світових тенденцій розвитку науки і техніки та вимог національного ринку праці.

4.2.1. Розроблення ОП передбачає перевірку відповідності основним умовам (суспільна потреба, консультації із зацікавленими сторонами тощо) та створення комплекту документів, а саме:

- опису ОП (загальна характеристика та рівень ОП, визначення профілю ОП, опис мети програми, визначення загальних і фахових компетентностей, опис очікуваних кінцевих результатів навчання тощо);

- навчального плану, що укладається за роком прийому на навчання на повний цикл підготовки з визначенням освітніх компонентів (ОК), методів викладання та заходів контролю;

- програм навчальних дисциплін.

4.2.2. Роботу з розроблення ОП для кожного освітнього рівня та спеціальності організовує Відділ ЯОД спільно з РЗЯОД НМетАУ за формальною процедурою, яка передбачає:

- затвердження РЗЯОД уніфікованих форм складових ОП;

- створення наказом ректора НМетАУ проектної групи з розроблення ОП, до складу яких входять провідні науково-педагогічні працівники із залученням представників ринку праці, студентського самоврядування;

- власне розроблення ОП;

- експертизу ОП з боку роботодавців;

- затвердження ОП рішенням Вченої ради НМетАУ та введення її в дію наказом ректора.

4.2.3. Укладання навчального плану здійснюється проектними групами відповідних ОП для кожного року прийому здобувачів вищої освіти.

Структура, зміст та особливості розроблення навчальних планів визначаються Положенням про організацію освітнього процесу у НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_osvit._prots.pdf).

Навчальний план затверджується Вченою радою НМетАУ.

За відсутності потреби у внесенні змін до чинного навчального плану його дія автоматично поширюється на наступний рік прийому до НМетАУ здобувачів вищої освіти.

4.2.4. Структура, зміст, порядок розроблення та затвердження програм навчальних дисциплін визначаються Положенням про організацію освітнього процесу у НМетАУ

(https://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_osvit._prots.pdf).

4.3. Моніторинг та періодичний перегляд ОП здійснюється з метою встановлення відповідності їх структури та змісту вимогам законодавчої та нормативної бази, що регулює якість вищої освіти, вимогам ринку праці

щодо якості фахівців, сформованості загальних та професійних компетенстей, освітніх потреб здобувачів вищої освіти.

Заходи щодо моніторингу та перегляду ОП здійснюються групою забезпечення якості ОП (ГЗЯОП), яка створюється наказом ректора НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_gzyaop_nmetau.pdf).

4.3.1. Система моніторингу та перегляду ОП передбачає проведення відповідних процедур, пов'язаних з одержанням та аналізом інформації щодо змістовності та організації освітнього процесу за ОП через:

- експертне оцінювання актуальності змісту ОП та підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці;
- оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти;
- моніторинг успішності та рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти;
- оцінювання актуальності змісту ОП та організації освітнього процесу викладачами випускової кафедри;
- узагальнення та оперативне реагування на проблемні ситуації та порушення щодо реалізації ОП.

4.3.2. Експертне оцінювання актуальності змісту ОП та підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці організовує ГЗЯОП спільно з Центром розвитку кар'єри НМетАУ (<https://nmetau.edu.ua/ua/mfac/i3001>) шляхом:

- запровадження системи зворотного зв'язку між підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) і НМетАУ;
- проведення аналізу попиту і пропозицій ринку праці;
- визначення доцільності відкриття нових спеціальностей (спеціалізацій).

4.3.3. Оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти та моніторинг успішності та рівня навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується ГЗЯОП спільно з Відділом ЯОД та навчальним відділом шляхом:

- розроблення анкет, опитувальних листів для вивчення питань, що стосуються якості освітнього процесу;
- проведення анкетувань здобувачів вищої освіти з оцінювання окремих освітніх компонентів та ОП в цілому;

- співпраці з органами студентського самоврядування з метою вивчення думки здобувачів вищої освіти щодо рівня організації роботи структурних підрозділів (деканати, бібліотека тощо) з надання методичної допомоги студентському самоврядуванню з організації відповідних опитувань та анкетувань;

- моніторингу успішності та досягнень студентів (проведення ректорських контрольних робіт, аналіз результатів модульного та семестрового контролю, організація відвідувань навчальних занять викладачів тощо).

Організаційні і методичні засади проведення анкетувань (опитувань) здобувачів вищої освіти регламентуються відповідним Положенням НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_anketuvannya.pdf).

4.3.4. Узагальнення та оперативне реагування на проблемні ситуації та порушення щодо реалізації ОП виконує постійна комісія Вченої ради з моніторингу якості освітньої діяльності, навчальний відділ та Відділ ЯОД шляхом:

- інформування відповідних посадових осіб (завідувачів кафедр, деканів факультетів, проректорів, ректора) щодо якості проведення освітнього процесу на ОП;

- формування пропозицій щодо розгляду питань удосконалення освітнього процесу на засіданнях Вченої ради й РЗЯОД та підготовки проектів відповідних наказів і розпоряджень;

- організації роботи з оновлення чинних, або розроблення нових ОП.

4.4. Публічність інформації про ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації забезпечується шляхом розміщення у вільному доступі на сайті НМетАУ переліку спеціальностей НМетАУ (<https://nmetau.edu.ua/ua/mabitur>), а на сторінках випускових кафедр – власне ОП (наприклад, <https://nmetau.edu.ua/ua/mdiv/i2018/p2556>, <https://nmetau.edu.ua/ua/mdiv/i2031/p2497> тощо).

5. РЕАЛІЗАЦІЯ КОНЦЕПЦІЇ СТУДЕНТОЦЕНТРОВАНОГО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

5.1 Студентоцентроване навчання і викладання НМетАУ – це процес, орієнтований на формування такої моделі навчання, за якої ключові знання, уміння та навички, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти, спрямовані на задоволення його власних потреб і забезпечують

його затребуваність на ринку праці, високу придатність до працевлаштування.

Студентоцентроване навчання передбачає забезпечення публічності інформації про ОП, широке залучення стейкхолдерів до розроблення ОП їх моніторингу та періодичного перегляду, враховує потреби здобувачів вищої освіти шляхом створення можливостей для гнучких траєкторій навчання, стимулює самостійну роботу здобувачів вищої освіти, підтримку впровадження інноваційних педагогічних технологій та створення атмосфери взаємоповаги і порозуміння між здобувачами освіти і викладачами.

5.2. Реалізація студентоцентрованого освітнього процесу у НМетАУ забезпечується через:

- оприлюднення освітніх програм;
- експертизу актуальності змісту ОП роботодавцями;
- експертне оцінювання підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці;
- оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти;
- створення можливостей для реалізації гнучких траєкторій навчання;
- організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти;
- формування корпоративної культури академії.

5.3. Оприлюднення освітніх програм забезпечується шляхом їх розміщення на сторінках випускових кафедр на веб-сайті НМетАУ.

5.4. Експертиза актуальності змісту ОП роботодавцями передбачена процедурами розроблення та затвердження ОП (див. розд. 4.2).

5.5. Експертне оцінювання підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці та оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти передбачені процедурами моніторингу та періодичного перегляду ОП (див. розд. 4.3).

5.6. Можливості для реалізації гнучких траєкторій навчання реалізуються у НМетАУ через організацію вивчення студентами вибіркових навчальних дисциплін, академічну мобільність та трансфер кредитів.

5.6.1. Системою організації навчального процесу передбачається можливість вільного вибору студентом низки навчальних дисциплін, обсяг яких становить не менше 25% від загального обсягу ОП. Вибір зазначених навчальних дисциплін здійснюється студентами з бази вибіркового дисциплін відповідної ОП, яка містить дисципліни професійного спрямування, що викладаються на даній та споріднених ОП, та з загальноакадемічної бази вибіркового дисциплін, яка містить уніфіковані за обсягом навчальні дисципліни, що викладаються на інших ОП.

Для вивчення дисциплін, що входять до загальноакадемічної бази вибіркового дисциплін, передбачається створення об'єднаних академічних груп, до складу яких включаються студенти різних ОП, спеціальностей, факультетів.

Організаційно-методичні засади забезпечення варіативної складової ОП визначаються відповідними нормативними документами НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/omz_zvsopppf.pdf).

5.6.2. Академічна мобільність (у тому числі міжнародна академічна мобільність) студентів забезпечується у відповідності до чинних положень https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_akademichnu_mobilnist_nmetau.pdf.

Процедури перезарахування навчальних дисциплін, що вивчались студентами в інших закладах вищої освіти, та відповідного трансферу кредитів ЄКТС регламентуються відповідними Положеннями НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_viznannya_dokumentiv.pdf, <https://nmetau.edu.ua/file/organiz.osvit.prots..pdf>).

5.7. Організація і зміст самостійної роботи здобувачів вищої освіти, узгодження її з іншими видами навчальної діяльності регламентуються програмою відповідної навчальної дисципліни, а її мінімальний обсяг визначається згідно зі затвердженими нормативами в залежності від обсягу дисципліни (розд. 2.1.3 Положення про організацію навчального процесу <https://nmetau.edu.ua/file/organiz.osvit.prots..pdf>).

Відповідальний викладач розробляє методичні засоби забезпечення самостійної роботи, здійснює діагностику її якості і забезпечує її організаційну підтримку.

6. ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ. ПРОЦЕДУРИ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ТА АТЕСТАЦІЯ ВИПУСКНИКІВ

6.1. Процедури оцінювання здобувачів вищої освіти у НМетАУ базуються на модульній побудові навчального процесу і регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу (розд. 5) (https://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_osvit._prots.pdf).

Оцінювання здійснюється за 12-бальною шкалою. Переведення оцінок до шкали, що застосовується в інших ЗВО здійснюється у відповідності до рекомендацій Довідника користувача ЄКТС 2015.

6.2. Оцінювання здобувачів вищої освіти у НМетАУ передбачає процедури:

- поточного контролю;
- модульного контролю;
- семестрового (підсумкового) контролю.

Основними заходами (формами) контролю є:

- контрольна робота;
- комплексна контрольна робота;
- захист модульного індивідуального завдання;
- захист курсового проекту (роботи);
- залік;
- диференційований залік;
- екзамен.

6.3. НМетАУ під час проведення процедур оцінювання здобувачів вищої освіти у забезпечує їх відповідність наступним принципам:

- відповідності запланованим результатам навчання;
- відповідності призначенню (діагностичне, поточне, скмкстрове);
- побудові на основі чітких задалегідь визначених критеріїв;
- прозорості та об'єктивності оцінювання;
- інформування здобувачів вищої освіти про порядок процедури оцінювання;
- використання сучасних досягнень у сфері тестових технологій оцінювання;
- можливості апеляцій щодо результатів оцінювання.

6.4. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання певної навчальної роботи. Він дозволяє

диференціювати студентів на устигаючих та невстигаючих у повсякденній навчальній діяльності, насамперед, на планових заняттях з метою мотивування їхнього навчання.

Поточний контроль проводиться:

- шляхом усних опитувань студентів у ході навчальних занять;
- під час захисту лабораторних робіт;
- за результатами виконання завдань на практичних заняттях;
- за результатами виступів на семінарських заняттях тощо.

Результати поточного контролю можуть враховуватись під час модульного контролю, якщо відповідна процедура передбачена критеріями оцінювання певного модуля

6.5. Модульний контроль має на меті визначення рівня засвоєння студентом матеріалу певного модуля навчальної дисципліни.

Кожний модуль навчальної дисципліни має бути оціненим і зарахованим за результатами відповідного контрольного заходу та за умови виконання усіх видів навчальної роботи з даного модуля, що передбачені програмою навчальної дисципліни.

Загальна кількість модулів, що підлягають зарахуванню з окремої навчальної дисципліни, дорівнює кількості кредитів ЄКТС цієї дисципліни.

Вид контрольного заходу, що передбачений для певного модуля, визначається програмою відповідної навчальної дисципліни.

6.6. Семестровий (підсумковий) контроль має на меті визначення рівня засвоєння студентом матеріалу певної навчальної дисципліни в обсязі, що визначений робочою програмою дисципліни на відповідний семестр.

Результати семестрового контролю (семестрові оцінки з навчальних дисциплін) утворюють підстави для визначення рейтингу студентів і призначення навчальних стипендій за результатами їхнього навчання впродовж семестру.

6.7. У НМетАУ запроваджена рейтингова система оцінювання досягнень студентів, метою якої є:

- підвищення мотивації студентів до активного свідомого навчання, систематичної самостійної роботи та відповідальності за результати навчальної діяльності;
- забезпечення здорової конкуренції у навчанні;

- створення умов для порівняння навчальних досягнень студентів в процесі отримання вищої освіти;
- визначення підстав для призначення академічних стипендій студентам, які навчаються за рахунок коштів державного бюджету;
- додаткового заохочення студентів до участі у науковій, спортивній, культурно-масовій та громадській діяльності.

Методика та порядок обчислення рейтингу здобувачів вищої освіти у НМетАУ регламентується відповідним Положенням (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_reyting_studentiv_nmetau-zmini.pdf).

6.8. НМетАУ застосовує визначені та оприлюднені процедури всіх етапів академічної кар'єри здобувачів вищої освіти, а саме: прийом на навчання (зарахування); визнання результатів навчання та здобутих кваліфікацій, присвоєння кваліфікацій (атестація).

6.8.1. Процедура прийому на навчання до НМетАУ регламентується державними та внутрішніми нормативними документами. Під час їх реалізації НМетАУ забезпечує:

- ознайомлення вступників з академією та ОП шляхом проведення відповідних профорієнтаційних заходів та організації різних форм до університетської підготовки: підготовчих курсів, занять у спеціалізованих групах випускників технікумів та коледжів, курсах підготовки іноземних громадян до вступу до академії тощо;
- умови для ознайомлення вступників з ліцензією, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому тощо;
- єдині вимоги до процедури оцінювання під час вступу до академії через застосування єдиних для всіх вступників завдань фахових вступних випробувань;
- відкритість і прозорість конкурсного відбору.

6.8.2. Визнання кваліфікацій вищої освіти та попередніх етапів навчання при прийомі на навчання, зокрема за програмами академічної мобільності, НМетАУ здійснює трансфером кредитів та (або) встановленням еквівалентності кваліфікацій, присвоєних згідно з документами про освіту:

- іноземними навчальними закладами – за процедурами, що визначені Положенням про визнання документів про середню, середню професійну, професійну та вищу освіту, виданих навчальними закладами

інших держав у НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_viznannya_dokumentiv.pdf);

- навчальними закладами України – через їх експертизу факультетами НМетАУ.

6.8.3. Атестація випускників НМетАУ здійснюється після завершення теоретичної та практичної частини навчання за відповідним освітнім рівнем з метою встановлення відповідності набутих здобувачами вищої освіти компетентностей вимогам стандартів вищої освіти за спеціальністю.

Атестація випускників може здійснюватись відповідно до вимог стандартів вищої освіти і ОП у наступних формах:

- комплексного іспиту зі спеціальності;
- захисту випускної кваліфікаційної роботи;
- комплексного іспиту зі спеціальності та захисту випускної кваліфікаційної роботи.

Організація виконання та захисту випускних кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти регламентується відповідним Положенням (https://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_vikonannya_vipusknih_kvalifikatsiynih_robót_u_nmetau._2016.pdf).

Атестації випускників НМетАУ за усіма освітніми рівнями здійснюється екзаменаційними комісіями. Порядок комплектування екзаменаційних комісій, обов'язки голови, членів та секретаря комісії, організація і порядок роботи екзаменаційних комісій та інші питання їхньої діяльності визначаються «Положенням про екзаменаційні комісії НМетАУ» (https://nmetau.edu.ua/file/ekzamenatsiyna_komisiya.pdf).

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИКЛАДАЦЬКОГО СКЛАДУ

7.1. Якість професорсько-викладацького складу у НМетАУ регулюється прозорими процедурами відбору, призначення та звільнення з посад, кваліфікаційними вимогами та вимогами до професійної компетентності, системою підвищення кваліфікації.

7.2. Заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників НМетАУ та укладання з ними трудових договорів (контрактів) здійснюється виключно на підставі конкурсного відбору. Чинне Положення про порядок проведення конкурсного відбору та складання трудових договорів (контрактів) з науково-педагогічними

працівниками (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_obrannya.pdf) визначає чіткі кваліфікаційні вимоги до кандидатів на заміщення вакантних посад, відкриті і прозорі процедури попереднього обговорення кандидатур та обрання на посади. Повноваження Конкурсної комісії (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_konkursnu_komisiyu_nmetau_pdf) Вченої ради (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_vchena_rada.pdf) та вчених рад факультетів (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_fakultet.pdf) щодо процедур конкурсного обрання визначені відповідними Положеннями НМетАУ.

7.3. Підготовка науково-педагогічних працівників вищої кваліфікації здійснюється в аспірантурі і докторантурі НМетАУ у межах наукових шкіл із захистом дисертаційних робіт у спеціалізованих радах на базі академії, інших вищих навчальних закладів України та зарубіжжя. Правові та організаційні засади цієї підготовки визначаються Положенням про аспірантуру і докторантуру НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_aspiranturu_i_doktoranturu.pdf).

7.4. Згідно з кадровою політикою НМетАУ підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників розглядається як процес їх безперервного професійного розвитку, спрямований на забезпечення якості викладання, наукових досліджень, а також стимулювання впровадження у науково-освітню діяльність НМетАУ досягнень світової науки та інноваційних технологій навчання.

Види, форми, зміст, порядок, тривалість, періодичність та результати підвищення кваліфікації і стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників НМетАУ регламентуються чинним Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_pkp_i_np.pdf).

Програми підвищення кваліфікації з відривом або без відриву від основної діяльності передбачають таку тематику як психологія та педагогіка вищої школи, застосування активних методів навчання, опанування дистанційних технологій навчання, електронних засобів у здійсненні навчального процесу тощо.

Стажування з відривом або без відриву від основної діяльності на підприємствах, в НДІ, інших ЗВО і організаціях (у т.ч. в іноземних установах) є складовою підвищення науково-педагогічної чи наукової кваліфікації щодо набуття практичного досвіду застосування нових

методів, сучасного експериментального обладнання та виробничої техніки, вивчення новітніх практик і технологій, налагодження співпраці з реальним сектором економіки.

7.5. У НМетАУ застосовується низка процедур, що забезпечують оцінювання науково-педагогічних працівників:

- оцінювання науково-методичного рівня проведення працівником навчальних занять з боку адміністрації;
- оцінювання рівня педагогічної майстерності викладача з боку здобувачів вищої освіти;
- оцінювання виконання працівником кваліфікаційних вимог, наукової та професійної активності.

7.5.1. Оцінювання науково-методичного рівня проведення працівником навчальних занять з боку адміністрації реалізується впродовж навчального року за планом взаємних відвідувань навчальних занять викладачами кафедри або при обранні за конкурсом та за процедурою присудження вченого звання доцента (професора) шляхом відвідування навчальних занять членами РЗЯОД та завідувачами кафедр.

Оцінюються:

- відповідність змісту заняття програмі дисципліни;
- відповідність навчального матеріалу сучасним досягненням у даній галузі знань;
- рівень володіння навчальним матеріалом;
- доступність, логічна послідовність викладання матеріалу;
- методичне забезпечення відповідної дисципліни;
- застосування активних методів навчання;
- професійна етика, культура мовлення тощо

За результатами відвідування складається відгук у кафедральних журналах взаємного відвідування занять. Результати відвідування обговорюються на засіданнях кафедр.

7.5.2. Оцінювання рівня педагогічної майстерності викладача з боку здобувачів вищої освіти здійснюється шляхом проведення анкетування студентів по завершенні викладання певної навчальної дисципліни. Анкетування проводиться гарантом освітньої програми, на якій вивчається відповідна дисципліна, в рамках заходів з моніторингу якості ОП.

Форми анкет розробляються ГЗЯОД на основі типової анкети, що затверджується РЗЯОД (https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_anketuvannya.pdf).

Результати анкетування обробляються ГЗЯОД для формування відповідних рекомендацій та урахування при підготовці звіту з само оцінювання якості ОП, а також надаються до Відділу ЯОД для узагальнення.

7.5.3. Оцінювання виконання працівником кваліфікаційних вимог, наукової та професійної активності здійснюється:

- завідувачем кафедри наприкінці навчального року під час аналізу виконання викладачем індивідуального плану роботи з обговоренням результатів на засіданні кафедри;

- гарантом ОП під час формування звіту з самооцінювання якості ОП;

- конкурсною комісією під час процедури продовження контракту в межах терміну конкурсного обрання науково-педагогічного працівника на відповідну посаду.

НМетАУ вживає заходи для створення до 2021 року у складі системи електронного документообігу НМетАУ електронної бази даних щодо рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних працівників з автоматизованим формуванням відповідних звітів і рейтингів.

7.5.4. З метою активізації роботи науково-педагогічних та наукових працівників, кафедр, факультетів, інститутів та коледжів та досягнення ними найвищих показників діяльності, що сприятиме підвищенню якості освіти, рейтингу академії, у НМетАУ здійснюється щорічне визначення рейтингу науково-педагогічних працівників і структурних підрозділів за низкою показників (індикаторів), порядок обчислення яких і вагові коефіцієнти затверджуються відповідним Положенням (https://nmetau.edu.ua/file/pro_reyting.pdf).

Рейтинг обчислюється окремию за певними категоріями науково-педагогічних працівників:

- завідувачі кафедр;
- професори;
- доценти;
- старші викладачі, викладачі, асистенти.

Результати рейтингу підлягають оприлюдненню. Працівники, які досягли найвищих рейтингових показників заохочуються адміністрацією НМетАУ.

Перелік рейтингових показників (індикаторів) та їхня вага при визначенні рейтингу періодично переглядаються РЗЯОД.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

8.1. НМетАУ гарантує, що ресурси, які використовуються для організації навчального процесу є достатніми та відповідають нормативам ліцензійних та умов, вимогам стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти.

Освітній процес забезпечується матеріально-технічними, кадровими, інформаційними та іншими ресурсами. При розподілі ресурсів враховуються потреби різних категорій здобувачів вищої освіти: заочників, іноземців, осіб з особливими потребами тощо).

Витрати бюджетних коштів та коштів від здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних і юридичних осіб, проводяться економічно прозоро. Вживаються заходи для пошуку додаткових джерел фінансування за рахунок розроблення і впровадження інноваційних проектів, замовлених науково-дослідних робіт, одержання грантів тощо.

8.2. Матеріально-технічні ресурси. Об'єктами матеріальної інфраструктури НМетАУ є навчальні корпуси з аудиторіями та лабораторіями, бібліотека, спортивні та тренажерні зали, об'єкти соціальної інфраструктури (гуртожитки, їдальні, спортивно-оздоровчий табір тощо), технічні засоби навчання, комп'ютерна база тощо.

Моніторинг забезпеченості матеріальними ресурсами відповідно до нормативних вимог здійснюється:

- навчальним відділом (аудиторний фонд);
- комп'ютерний центр (комп'ютерні класи, комп'ютерна техніка та обладнання, устаткування доступу до внутрішньої комп'ютерної мережі НМетАУ та Internet із використанням Wi-Fi);
- адміністративно-господарська частина (навчальні приміщення, гуртожитки, об'єкти господарської та соціальної інфраструктури).

8.3. Кадрові ресурси. До кадрових ресурсів НМетАУ належить адміністративно-господарчий, обслуговуючий, навчально-допоміжний, науковий та професорсько-викладацький персонал.

Моніторинг відповідності кваліфікаційного рівня керівників підрозділів, які здійснюють підготовку фахівців за певними ОП здійснюють: конкурсна комісія НМетАУ, планово-фінансовий відділ та відділ кадрів.

Моніторинг відповідності кваліфікаційного рівня (науково-теоретичної, професійної та практичної підготовки, професійної активності) викладачів, які проводять навчальні заняття на певній ОП здійснюють гарант ОП та завідувачі кафедр.

Моніторинг участі працівників певного структурного підрозділу в наукових дослідженнях та залученні до наукових досліджень здобувачів вищої освіти здійснює науково-дослідна частина та відділ студентської науки.

Моніторинг участі науково-педагогічних працівників у програмах підвищення професійної кваліфікації здійснює Центр післядипломної освіти та підвищення кваліфікації кадрів.

8.4. Інформаційні ресурси включають бібліотечні фонди навчальної, методичної та іншої літератури, патентний фонд, електронну бібліотечну систему, відкриті міжнародні освітні ресурси тощо.

У НМетАУ на тривають роботи зі створення інституційного репозиторію.

Моніторинг наявності актуальних описів освітніх програм, навчальних планів та програм навчальних дисциплін здійснюють навчальний відділ та Відділ ЯОД.

Моніторинг забезпеченості кожної навчальної дисципліни навчально-методичними комплексами відповідно до вимог розд. 6 Положення про організацію освітнього процесу у НМетАУ (https://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_osvit_prot.pdf) здійснюють групи забезпечення якості ОП та навчально-науковий центр.

Моніторинг забезпеченості бібліотечного фонду навчально-методичною та іншою літературою, а також забезпеченості бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями, зокрема в електронному доступі (наявність доступу до баз даних англomовних періодичних наукових видань за профілем ОП) здійснюють групи забезпечення якості ОП та навчально-науковий центр.

Моніторинг наявності на веб-сайті НМетАУ (або іншому відкритому програмному середовищі) сторінок навчальних дисциплін (силабусів) певних ОП здійснює Відділ ЯОД.

9. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ. ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ

9.1. Одним з пріоритетних завдань колективу НМетАУ є додержання «Кодексу академічної доброчесності» (<https://nmetau.edu.ua/file/kodeks.pdf>) у частині збереження і захисту інтелектуальної власності академії та учасників наукового та освітнього процесу, поважання авторських прав та недопущення академічного плагіату в усіх видах наукової, науково-методичної та навчальної діяльності. Заходи щодо забезпечення системної роботи із запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях науково-педагогічних і наукових працівників, докторантів, аспірантів і студентів та у дисертаційних і кваліфікаційних роботах затверджуються Вченою радою НМетАУ.

9.2. Запобігання академічному плагіату в дисертаціях здобувачів наукових ступенів.

Після прийняття дисертацій на здобуття наукового ступеня до розгляду у спеціалізованих вчених радах НМетАУ відбувається перевірка текстів дисертаційних робіт і авторефератів на наявність академічного плагіату. У разі виявлення текстових запозичень, використання ідей, наукових результатів, матеріалів інших авторів без посилання на джерело спеціалізована рада ухвалює рішення про зняття роботи з розгляду або направлення її на доопрацювання з повторною перевіркою на академічний плагіат.

9.3. Запобігання академічному плагіату при прийнятті до розгляду наукових праць редакційними колегіями наукових журналів НМетАУ та оргкомітетами конференцій, що проводяться НМетАУ, забезпечується шляхом перевірки рукописів статей і тез доповідей, що надходять до редакції або до оргкомітету, на наявність у них ідей або наукових результатів, одержаних іншими авторами, або відтворення опублікованих текстів інших авторів без відповідних посилань. У разі виявлення

академічного плагіату рукописи статей і тези доповідей направляються на доопрацювання або відхиляються без права їх повторного подання.

9.4. Запобігання академічному плагіату при атестації здобувачів вищої освіти забезпечується шляхом перевірки текстів випускних кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти на наявність у них наукових результатів, які одержані іншими авторами, та/або відтворення опублікованих текстів, графічної інформації інших авторів без відповідних посилань. У разі виявлення академічного плагіату у випускних кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти під час їх розгляду екзаменаційними комісіями такі роботи знімаються з захисту з наданням права повторної атестації здобувача вищої освіти у встановлений чинною нормативною базою термін (http://nmetau.edu.ua/file/ekzamenatsiyna_komisiya.pdf).

9.4. Запобігання академічному плагіату при виданні навчальних та навчально-методичних праць (підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій тощо), які рекомендуються кафедрами до видання та яким надається гриф НМетАУ, забезпечується шляхом їх перевірки на наявність академічного плагіату під час зовнішнього рецензування та розгляду на засіданні кафедри. У витягах з протоколів засідань кафедр щодо рекомендацій до видання навчальних та навчально-методичних праць передбачається відображення інформації про відсутність у них академічного плагіату. Відповідні процедури регламентовані Положенням про видання навчально-методичної літератури у НМетАУ (http://nmetau.edu.ua/file/vidannya_nml.pdf). У разі виявлення академічного плагіату такі роботи направляються на доопрацювання з повторною перевіркою.

10. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ ДЛЯ ЕФЕКТИВНОГО УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ

10.1. НМетАУ забезпечує збирання, аналіз і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньою діяльністю та освітніми програмами на основі використання інформаційних систем.

10.2. У НМетАУ працює внутрішня корпоративна мережа, до якої підключені усі структурні підрозділи, що дає змогу працювати з корпоративною базою даних та електронною поштою. Внутрішня мережа НМетАУ підключена до мережі Інтернет.

10.3. Інфраструктуру інформаційного менеджменту системи внутрішнього забезпечення якості освіти складає інформаційно-аналітична система управління НМетАУ (<https://tso.nmetau.edu.ua/>), яка містить низку підсистем :

- «Навчальний процес» (<https://tso.nmetau.edu.ua/index.php?page=2>):
 - навчальні плани;
 - програми навчальних дисциплін;
 - графіки навчального процесу;
 - розклад занять;
 - навчальне навантаження кафедр;
- «Персонал» (<https://tso.nmetau.edu.ua/index.php?page=staff>);
- «Студенти» (<https://tso.nmetau.edu.ua/index.php?page=4&p2=1>):
 - контингент;
 - успішність;
 - рейтинг студентів (стипендії);
- «Нормативні документи» (<https://tso.nmetau.edu.ua/index.php?page=81>):
 - рішення Вченої ради;
 - рішення ректорату;
 - положення;
 - накази та розпорядження;

10.4. Відповідальність за функціонування внутрішньої корпоративної інформаційної мережі НМетАУ для ефективного управління освітнім процесом покладається на Навчально-науковий центр академії.

11. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОСТІ ІНФОРМАЦІЇ

11.1. Відповідно Закону України про доступ до публічної інформації, Стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості освіти в Європейському просторі вищої освіти (ESG) НМетАУ забезпечує легкодоступність до інформації про свою діяльність, спеціальності, освітні програми.

11.2. Інформація про структуру та діяльність академії висвітлюється на офіційному сайті НМетАУ (<https://nmetau.edu.ua>):

«Публічна інформація»: Статут НМетАУ, Стратегія розвитку освітньої наукової та інноваційної діяльності НМетАУ, Стратегічний план розвитку НМетАУ на 2019 – 2025 роки, Кодекс академічної доброчесності НМетАУ, Антикорупційна програма НМетАУ, штатний розпис, нормативні документи НМетАУ, доступ до публічної інформації, Газета «Кадри металургії» тощо;

«Факультети і кафедри»: інформація про факультети, інститути, кафедри та центри НМетАУ, напрями підготовки та спеціальності, освітні програми, кадрове забезпечення підготовки фахівців, вибіркочу складову освітньо-професійних програм, ліцензування та акредитації, освіти англійською мовою, графік навчального процесу, розклад занять та дзвінків тощо;

«Студентське самоврядування»: інформація про студентське життя, раду студентів, Студентський клуб, Наукове товариство студентів, гуртожитки, актуальні молодіжні проекти, виховну роботу тощо;

«Наука»: інформація про: напрями досліджень, наукові школи, наукові проекти, конференції, патентну базу, депозитарій, конкурси та гранти, науково-дослідний сектор, аспірантуру та докторантуру, спеціалізовані вчені ради, наукові видання, наукову роботу студентів та молодих вчених, олімпіади та конкурси, публікації студентів, Раду молодих учених ХНЕУ, досягнення науковців, стипендіатів-науковців, публікації вчених ХНЕУ ім. С. Кузнеця в SCOPUS, співпраця з органами влади.

«Міжнародні проекти»: інформація про співробітництво, інформація для іноземних громадян, академічну мобільність та гранти;

«Приймальна комісія»: інформація для абітурієнтів про конкурсний відбір, роботу приймальної комісії, правила прийому, підготовчі курси тощо.

11.3. У вільному доступі на сайті університету в розділі «Доступ до публічної інформації» (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p2764>) розміщені:

- документи про академію: (http://www.hneu.edu.ua/University_Documents);

- установчі документи (відомості з ЄДРПОУ, витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, статут НМетАУ);

- сертифікати Сертифікати про акредитацію спеціальностей та освітньо-професійних програм (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p2736>);

- положення про органи управління НМетАУ (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p2016>): вчену раду, наглядову раду, ректорат, конкурсну комісію, приймальну комісію, раду з забезпечення якості освітньої діяльності та підготовки фахівців, раду з виховної роботи;

- положення про органи громадського самоврядування НМетАУ (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p2006>): конференцію трудового колективу, студентське самоврядування, наукове товариство аспірантів, докторантів та молодих вчених;

- положення про структурні підрозділи (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p1732>): факультет, кафедру, центри, бібліотеку, відділи тощо;

- положення про сфери діяльності НМетАУ (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p1733>): про організацію освітнього процесу,

- інформація конкурсних торгів (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p533>): річні плани закупівель за останні п'ять років, документи які забезпечують алгоритм здійснення тендерних процедур;

- бюджетні кошти: штатний розпис (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p1315>), кошториси (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p1316>), основні документи та звіти щодо бюджетного фінансування академії (<https://nmetau.edu.ua/ua/minfo/i12/p1484>);

- інші документи (звіти ректора, склад керівних органів вищого навчального закладу, витяги з протоколів, оголошення, колективний договір, правила внутрішнього розпорядку тощо).

12. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОРГАНІЧНОГО ПОЄДНАННЯ ОСВІТИ, НАУКИ ТА ІННОВАЦІЙ

12.1. Відповідно до Стратегічного плану розвитку НМетАУ на 2019-2025 р.р. [https://nmetau.edu.ua/file/strategichniy_plan_2019-2025-.pdf] та "Положення про наукову і науково-технічну діяльність у НМетАУ" [https://nmetau.edu.ua/file/ntd_nmetau.pdf] академія забезпечує залучення студентів до наукової роботи та підготовку фахівців, здатних вирішувати завдання проблемного і пошукового характеру, самостійно оволодівати новими знаннями, здібних до аналізу і узагальнення матеріалу.

12.2. Навчально-наукова робота студентів.

Організація у НМетАУ наукової роботи здобувачів вищої освіти є невід'ємною складовою навчального процесу, яка проводиться у навчальний час відповідно до навчальних планів, програм навчальних дисциплін і передбачає, зокрема, такі форми, як:

- наповнення програм підготовки бакалаврів та магістрів навчальними дисциплінами (або окремими розділами дисциплін) загальної та професійної підготовки, що пов'язані з історією науки, загальною теорією наукових досліджень теоретичного і експериментального характеру, методиками організації, планування і аналізу експериментів, зокрема запровадження вибіркових дисциплін, в яких висвітлюються новітні наукові результати і здобутки наукових шкіл НМетАУ;

- виконання здобувачами освіти індивідуальних завдань за схемою: курсова робота з дисципліни - кваліфікаційна робота бакалавра - кваліфікаційна робота магістра з посиленою науковою складовою.

Ефективність і результативність навчально-наукової роботи студентів оцінюється:

- даними семестрових контролів та атестації здобувачів освіти;
- кількістю здобувачів вищої освіти-переможців II туру всеукраїнських студентських олімпіад;
- кількістю стипендіатів державних, грантових приватних і міжнародних фондів;

- кількістю випускників освітнього рівня "магістр", які рекомендовані до вступу до аспірантури.

12.3. Наукова робота студентів у позанавчальний час відбувається в рамках студентського наукового товариства НМетАУ [https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_snt_nmetau.pdf] і здійснюється у за такими формами:

- участь студентів у виконанні держбюджетних і госпдоговірних НДР;

- участь студентів у роботі студентських наукових гуртків;

- індивідуальна наукова робота студентів під керівництвом викладачів або аспірантів;

- участь студентів у наукових конференціях, зокрема щорічних Всеукраїнських конференцій «Молоді вчені – Від теорії до практики», що проводяться з 2010 року на базі НМетАУ та Нікопольського факультету НМетАУ [<https://nmetau.edu.ua/ua/mfac/i3002/p3746>], щорічних конференціях "Молода академія" [<https://nmetau.edu.ua/ua/mscience/i10/p2395>], що проводяться НМетАУ;

- підготовка та участь у конкурсах наукових робіт і предметних олімпіадах [<https://nmetau.edu.ua/ua/mscience/i10/p1234>];

- участь студентів в програмах академічної мобільності та науковому стажуванні у закордонних ЗВО [https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_akademichnu_mobilnist_nmetau.pdf] тощо.

Ефективність і результативність наукової роботи студентів оцінюється кількістю студентів, які:

- були залученими до виконання х і госпдоговірних НДР;

- стали авторами або співавторами наукових статей, патентів, доповідей тощо;

- стали переможцями II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт, інших конкурсів наукових робіт міжнародного та всеукраїнського рівня;

- стали авторами або співавторами виготовленого лабораторного обладнання, що використовується у наукових дослідженнях та в навчальному процесі.

12.4. Підготовка докторів філософії та докторів наук у НМетАУ здійснюється в аспірантурі і докторантурі, які функціонують відповідно до затверджених Вченою радою НМетАУ «Положення про аспірантуру і докторантуру НМетАУ» [https://nmetau.edu.ua/file/polozhennya_pro_aspiranturu_i_doktoranturu.pdf] та «Положення про відділ аспірантури і докторантури НМетАУ» [https://nmetau.edu.ua/file/viddil_aspiranturi.pdf].

Для розширення наукових напрямів у НМетАУ, а також за спеціальностями, по яких з об'єктивних причин не може бути відкрита аспірантура і докторантура, підготовка науково-педагогічних кадрів проводиться через аспірантуру і докторантуру інших закладів вищої освіти і наукових установ.

Для забезпечення навчального процесу і наукових досліджень кадрами вищої кваліфікації у НМетАУ реалізується затверджений Вченою радою Перспективний план роботи з кадрового забезпечення діяльності НМетАУ.

12.5. Впровадження результатів наукових досліджень у навчальний процес у НМетАУ відбувається шляхом:

- розроблення нових лекційних курсів та лабораторних робіт;
- оновленні лекційних курсів;
- підготовці підручників та навчальних посібників;
- формуванні тематики дисертаційних, кваліфікаційних та курсових робіт.

Ефективність і результативність впровадження у навчальний процес результатів наукових досліджень визначається, зокрема, відповідними індикаторами рейтингу структурних підрозділів та науково-педагогічних працівників [https://nmetau.edu.ua/file/pro_reyting.pdf].

13. ЦИКЛІЧНЕ ЗОВНІШНЄ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ

13.1. НМетАУ проходить процедури зовнішнього забезпечення якості на основі циклічності.

13.2. Процедури ліцензування спеціальностей на різних рівнях освіти та процедури акредитації ОПІ проходять у НМетАУ відповідно до державних вимог, що визначені у Постановах Кабінету Міністрів України та Наказах Міністерства освіти та науки України.

Проходження ліцензування та акредитації, що підтверджується сертифікатами державного зразка (http://www.hneu.edu.ua/Passage_of_the_licensing_and_accreditation_2016).

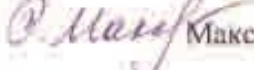
13.3. Зовнішнє забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти може забезпечуватись шляхом рейтингового оцінювання за участю в національних та міжнародних рейтингах, метою якого є визначення позиціонування академії в українському та європейському освітньому просторі, векторів розвитку кращих закладів вищої освіти, враховування їх для коригування стратегічних та поточних завдань в частині підвищення якості підготовки фахівців з вищою освітою та наукових кадрів, зміцнення наукового підґрунтя освітньої діяльності, інтернаціоналізації освітньо-наукового процесу, врахування думки академічних експертів і роботодавців.

13.4. НМетАУ бере участь у Міжнародному рейтингу університетів Webometrics «Webometrics Ranking of World Universities», рейтингу університетів за популярністю в Інтернеті «WORLD UNIVERSITIES WEB RANKING», Рейтингу українських ЗВО «ТОП-200 Україна» тощо.

Відповідальність за підготовку даних та комунікацію з організаторами зовнішніх рейтингів несе Навчально-науковий центр НМетАУ.

Голова Ради з забезпечення якості
Освітньої діяльності і підготовки фахівців  Івашенко В.П.

Керівник Навчально-наукового центру  Ясев О.Г.

Керівник Відділу якості освітньої діяльності  Максакова О.С.

Учений секретар Вченої ради  Потап О.О.