



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНА МЕТАЛУРГІЙНА АКАДЕМІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

" 05 " травня 2020 р.

м. Дніпро

№ 32 а з

Про порядок організації літньої сесії 2019-2020 н.р.
в умовах дистанційного навчання

У зв'язку з проведенням в Україні карантинних заходів літня сесія 2019-2020 н.р. проходить в дистанційному режимі.

Згідно листу Міністерства освіти і науки України № 1/9-178 від 27.03.2020 р. "... семестрові заліки та екзамени можуть проводитись дистанційно (у синхронному режимі) із забезпеченням надійної автентифікації здобувачів...". Для забезпечення цих вимог МОНУ

наказую

1. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, викладачам академії у період карантину використовувати порядок підготовки і проведення контрольних заходів із студентами з використанням технологій дистанційного навчання, наведений в Додатку.

2. Керівнику навчально-наукового центру Ясєву О.Г. розмістити даній наказ на внутрішньому сайті академії в розділі "Основні нормативні документи \ Документи академії \ Накази \ 2020 рік" і на офіційному сайті академії в розділі "Новини".

Ректор


О.Г. Величко

Порядок підготовки і проведення контрольних заходів із студентами з використанням технологій дистанційного навчання у період карантину

1. Загальні положення

1.1. Цей порядок підготовки і проведення контрольних заходів із студентами з використанням технологій дистанційного навчання у період карантину (далі – Порядок), розроблений на виконання рішень Кабінету Міністрів України та Міністерства освіти і науки України (наказ МОНУ від 16.03.2020 р. № 406, листи МОНУ від 11.03.2020 р. № 1/9-154 та від 27.03.2020 р. № 1/9-178).

1.2. Порядок базується на "Положенні про організацію освітнього процесу в НМетАУ" (http://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_osvit_prot.pdf) та передбачає використання сучасних засобів відео- та аудіокомунікації.

2. Організація контрольних заходів

2.1. Літня екзаменаційна сесія для усіх студентів проводиться з використанням технологій дистанційного навчання згідно з затвердженими графіками освітнього процесу на 2019-2020 навчальний рік:

- | | |
|---|----------------------|
| ✓ бакалаврат заочного ф-ту (2, 4 курси) | 11.05-31.05.2020 р.; |
| ✓ бакалаврат заочного ф-ту (5 курс, гр. ПР901-15) | 11.05-31.05.2020 р.; |
| ✓ магістратура заочного ф-ту (1 курс) | 11.05-31.05.2020 р.; |
| ✓ бакалаврат заочного ф-ту (1, 3 курси) | 30.05-19.06.2020 р.; |
| ✓ бакалаврат денних ф-тів (1-3 курси) | 08.06-20.06.2020 р.; |
| ✓ магістратура денних ф-тів (1 курс) | 08.06-20.06.2020 р. |

Закінчення весняної сесії (після 3-й чверті) бакалаврату денних факультетів 4 курсу переноситься з 11.04.2020 р. на 23.05.2020 р. Сесія проводиться в дистанційному режимі.

2.2. Деканати заочного і денних факультетів для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 н.р.:

– готують відомості обліку успішності та забезпечують їх своєчасну видачу завідувачам кафедр;

– контролюють своєчасність передачі заповнених модульно-залікових відомостей до деканату;

– формують зведені матеріали за результатами літньої екзаменаційної сесії для підготовки наказів про призначення стипендії, переведення студентів на наступний курс;

– при відрахуванні студентів, що мають академічну заборгованість, керуються "Положенням про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення студентів, які навчаються в НМетАУ, а також надання їм академічної відпустки".

2.3. Деканат заочного факультету погоджує з кафедрами адреси електронної пошти викладачів, які проводять заняття в дану сесію. Ці дані будуть використані студентами заочного факультету для ініціації контакту зі своїми викладачами.

2.4. Завідувачі кафедр для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 н.р.:

– спільно з викладачами кафедри забезпечують організацію дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 н.р. для студентів;

– організують розміщення на офіційній сторінці кафедри сайту академії науково-методичного забезпечення дистанційного навчання:

✓ інструктивні матеріали щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;

✓ критерії, засоби і системи оцінювання контрольних заходів в умовах дистанційного навчання;

✓ посилання для всіх студентських груп на розміщені в мережі Інтернет методичні матеріали по дисциплінах.

– забезпечують на офіційній сторінці кафедри наявність розкладу консультацій викладачів та інструкції для студентів про взаємодію з викладачами кафедри при проведенні консультацій в дистанційному режимі;

– забезпечують своєчасність передачі заповнених модульно-залікових відомостей до деканату:

✓ бакалаврат заочного ф-ту (2, 4 курси) до 29.05.2020 р.;

✓ бакалаврат заочного ф-ту (5 курс, гр. ПР901-15) до 29.05.2020 р.;

✓ магістратура заочного ф-ту (1 курс) до 29.05.2020 р.;

✓ бакалаврат заочного ф-ту (1, 3 курси) до 19.06.2020 р.;

✓ бакалаврат денних ф-тів (4 курс) до 22.05.2020 р.;

✓ бакалаврат денних ф-тів (1-3 курси) до 17.06.2020 р.;

✓ магістратура денних ф-тів (1 курс) до 17.06.2020 р.

2.5. Викладачі, які забезпечують викладання відповідної дисципліни та приймають іспит (залік) у студентів, для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії:

– періодично перевіряють наявність і надійність ресурсів дистанційного навчання та електронного зв'язку зі студентами. У їх числі: освітні платформи (Moodle, Google Classroom), електронна пошта (Gmail і ін.), відеоконференц-зв'язок (Zoom і ін.), месенджери (Viber і ін.);

– за результатами навчання (враховуючи результати, отримані за допомогою ресурсів електронного зв'язку) виставляють студентам оцінки за навчальну роботу за семестр;

– організовують дистанційне написання та дистанційну перевірку письмової частини екзаменаційних, залікових завдань, а також дистанційний захист індивідуальних завдань та курсових робіт, використовуючи можливості ресурсів дистанційного навчання та електронного зв'язку;

– за необхідності автентифікації студента (автентифікація особи студента, автентифікація самостійності відповідей студента) організовують та дистанційно проводять співбесіди зі студентами за результатами екзаменаційної роботи, захисту індивідуальних завдань та курсових робіт з використанням сучасних засобів відео- та аудіокомунікації;

– реалізують інші форми усного спілкування з метою оцінювання результатів навчання;

– своєчасно (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилають підсумки заходу на електронну пошту завідувача кафедри, а також, для контролю правильності виставленої оцінки, куратору та старості академічної групи.

2.6. Куратори та старости академічних груп для організації дистанційної форми проведення літньої екзаменаційної сесії:

– забезпечують підтримання комунікації між студентами групи, викладачами та деканатами факультетів;

– сприяють своєчасному складанню студентами академічної групи літньої екзаменаційної сесії.